

**2025 年度
上杭县融媒体中心
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	3
一、部门主要职责	4
二、部门决算单位基本情况	5
三、部门主要工作总结	5
第二部分 2025 年度部门决算表	9
一、收入支出决算总表	10
二、收入决算表	13
三、支出决算表	14
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	20
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	23
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	24
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	25
第三部分 2025 年度部门决算情况说明	26
一、收入支出决算总体情况说明	27
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	28
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	28
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	29
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	29
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	29

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	30
八、预算绩效情况说明	31
九、其他重要事项说明	31
第四部分 名词解释	33
第五部分 附件	36

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

上杭县融媒体中心部门的主要职责是：

（一）全面宣传党的理论、路线和各项方针政策，围绕县委县政府中心工作，研究拟订和实施新闻宣传规划、方案、措施。负责县域范围内重大宣传报道的组织协调等工作，为全县经济社会高质量发展提供新闻舆论支持。配合主管部门做好新闻舆论引导、对外新闻宣传报道、互联网宣传和舆论引导等公共事务工作。

（二）实施对外宣传工作，贯彻落实全县对外宣传方针政策，组织协调实施对外宣传报道；会同有关部门做好来杭媒体记者接待工作。

（三）实施全县新闻报道和新闻舆论引导工作；牢牢把握全县宣传舆论导向和宣传基调，组织做好县域内广播、电视、报纸及新媒体平台等的新闻采编、信息发布等工作。

（四）坚持以人民为中心的创作导向，充分利用新技术，发挥公信力，顺应群众多样化信息需求，拓展公共服务领域，逐步引入政务服务、便民服务、电子商务等服务群众平台，提升综合信息服务能力。

（五）负责融媒体中心干部队伍思想、作风、组织建设及业务培训工作，不断提高干部队伍思想素质和业务水平。

（六）完成县委、县政府交办的其他工作任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，上杭县融媒体中心部门包括 7 个科室及 1 个下属单位，其中：列入 2025 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	上杭县融媒体中心

三、部门主要工作总结

2025 年，上杭县融媒体中心部门主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，认真落实习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，按照县委“1253”工作部署，统筹推进新闻宣传、队伍建设、巡察整改、意识形态等各项工作，切实履行主流媒体举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的职责使命。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）强化政治引领，筑牢思想根基

1. 深化理论学习，凝聚思想共识。坚持“第一议题”学习制度，制定年度学习计划，常态化学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大和二十届历次全会精神，及时跟进学习习近平总书记重要讲话重要指示批示精神，把坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”落到时时事事处处。通过主任办公会带头学、中心组集中学、“三会一课”常态学、

党员自学补短板等多种形式，组织全体干部职工开展集中学习30余次，用新思想武装头脑、指导实践、推动工作。

2. 深化学习教育，抓实作风整治。扎实开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，坚持以学促改、查改贯通，累计举办专题读书班2期，聚焦作风建设开展警示教育4场，组织召开征求意见专题座谈会1次；依托党支部组织生活，开展专题学习研讨3次、年轻干部专题研讨1次、专题党课1次，推动中央八项规定精神入脑入心、落地见效。严格对照巡察反馈问题，进行整改。

3. 夯实队伍根基，凝聚奋进力量。始终把干部队伍建设摆在突出位置，持续强化人才培育、能力锤炼和结构优化，推动队伍整体水平不断提升。创新实施“培养一批、竞赛一批、跟班一批”人才培育模式，常态化开展采编播人员主题轮训、一线采访练兵，全年累计举办各类业务培训30余场，有效激活队伍内生动力。

（二）抓实意识形态，守牢思想阵地

1. 压实意识形态工作责任。将意识形态工作纳入干部职工绩效考核、评先评优重要内容，强化考核导向，倒逼责任落实，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、各部室协同抓、全员参与共抓”的工作格局。

2. 强化思想舆论引导。紧扣意识形态工作核心要求，聚焦重大主题、重大节点，强化正面宣传引导，弘扬主旋律、传播正能量。围绕抗日战争胜利 80 周年、国庆中秋双节等重大节点，策划开展主题宣传活动，弘扬爱国精神、传承优良传统，凝聚全县干部群众思想共识，引导社会舆论走向。

3. 深化意识形态领域整改。结合县委巡察反馈意见，聚焦意识形态领域存在的问题，举一反三、从严整改，将意识形态整改与巡察整改、日常工作深度融合，健全完善意识形态工作长效机制，补齐工作短板。

（三）聚焦主责主业，打造宣传精品

1. 紧扣发展主旋律，对内聚集合力。红色传承有声有色，深入挖掘习近平总书记 13 次来杭调研的宝贵理论，多角度报道在上杭的生动实践；结合抗战胜利 80 周年推出“铭记历史 砥砺前行”系列，制作红色文化视频，进一步凝聚全县上下的磅礴力量。经济报道亮点纷呈，围绕“片区联建”“专班推进”“六个共富”等工作机制，深入宣传报道上杭的创新做法及取得的成效，挖掘推广典型经验，相关报道获省级以上媒体转载。民生宣传温馨暖心，聚焦群众急难愁盼，深入一线大量报道道路交通、用水用电、教育医疗等民生项目，用群众喜闻乐见的形式传递温情，增强群众获得感、幸福感。

2. 构建传播矩阵，对外扩大影响。与各级主流媒体建立常态化供稿机制，形成立体传播效应，持续提升上杭知名度与美誉度。

3. 深耕“融媒+”生态，实现双向赋能。积极探索媒体融合价值转化路径，打破传统运营模式，深耕“融媒+”生态，推动融媒资源与县域发展深度融合，实现社会效益与经济效益双向赋能。持续深化宣传策划、少儿教培、活动直播、微信代运营等业务，提升服务质量、扩大业务规模。

（四）抓实巡察整改，压实治党责任

1. 强化整改落实，提升整改成效。根据巡察组向中心反馈的问题，逐项进行整改，取得阶段性成效。

2. 健全长效机制，巩固整改成果。坚持“当下改”与“长久立”相结合，以巡察整改为契机，聚焦巡察反馈问题，举一反三、建章立制，着力健全完善制度体系，堵塞管理漏洞，形成用制度管权、管事、管人的闭环管理体系。

3. 压实治党责任，夯实党建基础。坚持党要管党、全面从严治党，压实主体责任，推动党建与业务深度融合、互促共进。

第二部分

2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	969.50	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	200.10	五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	1,205.90
八、其他收入	40.69	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	

收入支出决算总表（续）

公开 01 表

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	10.00
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,210.29	本年支出合计	1,215.90
使用非财政拨款结余（含专用结余）	5.62	结余分配	

收入支出决算总表（续）

公开 01 表
单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,215.90	总计	1,215.90

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	1, 210. 29	969. 50		200. 10			40. 69
207			文化旅游体育与传媒支出	1, 200. 29	959. 50		200. 10			40. 69
20708			广播电视	1, 200. 29	959. 50		200. 10			40. 69
2070808			广播电视事务	1, 171. 54	930. 75		200. 10			40. 69
2070899			其他广播电视支出	28. 75	28. 75					
216			商业服务业等支出	10. 00	10. 00					
21699			其他商业服务业等支出	10. 00	10. 00					
2169999			其他商业服务业等支出	10. 00	10. 00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
207			文化旅游体育与传媒支出	1,215.90	1,081.15	134.75		
20708			广播电视	1,205.90	1,081.15	124.75		
2070808			广播电视事务	1,177.15	1,081.15	96.00		
2070899			其他广播电视支出	28.75		28.75		
216			商业服务业等支出	10.00		10.00		
21699			其他商业服务业等支出	10.00		10.00		
2169999			其他商业服务业等支出	10.00		10.00		

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（本级）

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	969.50	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出	959.50	959.50		
		八、社会保障和就业支出				

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出	10.00	10.00		
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				

财政拨款收入支出决算总表（续）

公开 04 表

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	969.50	本年支出合计	969.50	969.50		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						

财政拨款收入支出决算总表（续）

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

公开 04 表
单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	969.50	总计	969.50	969.50		

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		969.50	834.75	134.75
207	文化旅游体育与传媒支出	959.50	834.75	124.75
20708	广播电视	959.50	834.75	124.75
2070808	广播电视事务	930.75	834.75	96.00
2070899	其他广播电视支出	28.75		28.75
216	商业服务业等支出	10.00		10.00
21699	其他商业服务业等支出	10.00		10.00
2169999	其他商业服务业等支出	10.00		10.00

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	674.23	302	商品和服务支出	105.99	310	资本性支出	24.19
30101	基本工资	196.49	30201	办公费	7.57	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	103.02	30202	印刷费	10.89	31002	办公设备购置	6.21
30103	奖金		30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	170.76	30206	电费	0.97	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.03	30207	邮电费	1.31	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	51.47	30209	物业管理费	8.09	31009	土地补偿	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（续）

公开 06 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
30111	公务员医疗补 助缴费		30211	差旅费	6.87	31010	安置补助	
30112	其他社会保障 缴费	0.96	30212	因公出国 （境）费用		31011	地上附着物和 青苗补偿	
30113	住房公积金	59.20	30213	维修（护）费	2.25	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	17.98
30199	其他工资福利 支出	29.30	30215	会议费		31019	其他交通工具 购置	
303	对个人和家庭 的补助	30.34	30216	培训费		31021	文物和陈列品 购置	
30301	离休费		30217	公务接待费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支 出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	2.22	30226	劳务费	20.97	31203	政府投资基金 股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费	0.75	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	8.91	31205	利息补贴	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（续）

公开 06 表
单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补 助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行 维护费		31299	其他对企业补 助	
30310	个人农业生产 补贴		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30311	代缴社会保险 费		30240	税金及附加费 用		39907	国家赔偿费用 支出	
30399	其他对个人和 家庭的补助	28.13	30299	其他商品和服 务支出	37.41	39908	对民间非营利 组织和群众性 自治组织补贴	
			307	债务利息及费 用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		704.58	公用经费合计					130.17

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

项目	行次	决算数
合计	1	17.98
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	17.98
其中：（1）公务用车购置费	4	17.98
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：1. 本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：上杭县融媒体中心（汇总）

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本部门收入总计 1215.90 万元，支出总计 1215.90 万元，与上年决算数相比，各增加 227.17 万元，增长 22.98%。主要是增加了经常性业务费和设备购置费用。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 1210.29 万元，比上年决算数增加 308.61 万元，增长 34.23%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 969.50 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 200.10 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 40.69 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 1215.90 万元，比上年决算数增加 227.17 万元，增长 22.98%，具体情况如下：

1. 基本支出 1081.15 万元。其中，人员支出 870.77 万元，公用支出 210.38 万元。

2. 项目支出 134.75 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 969.50 万元，支出总计 969.50 万元，与上年决算数相比，各增加 303.46 万元，增长 45.56%，主要是：增加了经常性业务费和设备购置费用。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 969.50 万元，比上年决算数增加 303.46 万元，增长 45.56%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2070808 广播电视事务 930.75 万元，较上年决算数增加 264.71 万元，增长 39.74%。主要原因是支付经常性业务费和设备购置费用。

（二）2070899 其他广播电视支出 28.75 万元，较上年决算数增加 28.75 万元。主要原因是支付福建日报和闽西日报开展专项新闻宣传合作经费。

（三）2169999 其他商业服务业等支出 10.00 万元，较

上年决算数增加 10.00 万元。主要原因是支付 2025 年度绩效考核优秀等次单位奖励资金专项费。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 834.75 万元，其中：

（一）人员经费 704.58 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 130.17 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务

用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 17.98 万元，完成全年预算的 99.89%；较上年增加 17.98 万元，主要原因是购置了一辆新能源公务用车。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 17.98 万元，完成全年预算的 99.89%；较上年增加 17.98 万元，其中：

公务用车购置费支出 17.98 万元，完成全年预算的 99.89%；较上年增加 17.98 万元，2025 年公务用车购置 1 辆，主要是：原有车辆已报废停用，为满足业务工作需要，所以购置新车替换。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度 4 个项目实施单位自评。

对 1 个项目实施部门评价，是上杭县融媒体中心运行经费项目，涉及财政拨款资金共计 941.14 万元，评价结果等次为“优”的项目是 1 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件五）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门 2025 年度政府采购支出总额 120.19 万元，其中：政府采购货物支出 120.19 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 120.19 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 120.19 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%；

货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是新闻采访用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目支出绩效自评表								
(2025 年度)								
项目名称			更新添置设备经费					
主管部门			上杭县融媒体中心		实施单位		上杭县融媒体中心	
项目 资金 (万元)			年初预算 数	全年预算 数	全年执 行数	分值	执行率	得分
	资金总额		96.00	96.00	96.00	10	100.00	10
	财政资金		96.00	96.00	96.00	—	100.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	更新添置专业的摄影摄像设备及编辑工作站和存储设备，提升县融媒体中心新闻采编硬件设施，提升新闻作品质量，争取在深度融合发展上继续发力，建好新闻宣传和舆论阵地建设，为上杭经济社会高质量发展做出更大的贡献。				本专项已按计划完成 2024 年度采、编、存储设备更新添置工作，共采购超高清后期制作系统 、编辑工作站、图形工作站、多网聚合直播背包、解码器、监视器、4K 摄像机、数码摄像机、微单相机、移动编辑工作站、大疆 fpv2 探索套装、数据库服务器（核心产品）等相关设备并全部验收合格、登记入账。资金使用规范，严格按照政府采购及财政资金管理要求执行，做到专款专用、手续齐全。通过设备更新，有效解决了原有设备老化、数量不足等问题，硬件条件明显改善，新闻采编制作效率和宣传质量显著提升，圆满完成年度绩效目标任务。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评得 分	偏差原 因分析 及改进 措施
	产出指 标	数量指标	采购摄像机、航拍器、相机、非编工作站等	≥20 套	20	15	15	
		质量指标	设备满足 4K 高清，与省、市媒体需求相匹配	≥100%	100	15	15	
		时效指标	资金到位及时率	≥100%	100	10	10	
	成本指 标	经济成本 指标	资金执行情况	≥96 万元	96	10	10	
	效益指 标	社会效益 指标	提升新闻采编硬件设施，提升新闻作品质量情况	≥85%	85	30	30	

	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	职工对新采购 设备使用的满 意度	≥85%	80	10	9.41	偏差原因：对超 高清影视 设备的专业参数设置理解不足，影响 设备使用 效能评 估。改进 措施：与 厂家对 接，组织 培训，让 大家对设 备更加了 解，提高 使用效 率。
总分值、自评总得分（S）							100、99.41	
评价等级	优							

二、《项目支出绩效评价报告》

更新添置设备经费项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。

1. 项目背景

在县委、县政府的坚强领导下，近年来，县融媒体中心着力推动媒体发展，传播力、引导力、影响力、公信力得到进一步提升。但目前制约中心发展的最大问题是采编设备陈旧，一是与周边县(市、区)相比，设备老化严重，大部分还是 2011 年和 2015 年集中采购的；二是与省、市媒体需求不匹配，严重影响宣传效果；三是今年新招聘 8 名事业编制人员，设备不够用。所以急需更新添置采编设备，所需费用 96 万元。

2. 主要内容及实施情况

编辑管理系统、编辑工作站、超高清后期制作系统、移动编辑工作站、多网聚合 5G 直播背包、图形工作站、解码器、超高清后期制作系统配套设备购置与更新。通过更新老旧设备，补齐新闻采编短板，提升全媒体采集、剪辑、包装、直播、推送一体化能力，适配高清化、智能化、移动化新闻生产工作要求，保障日常新闻采访、专题拍摄、政务宣传、应急播报、短视频新媒体发布等常态化工作有序开展。

3. 资金投入和使用情况

本年度融媒体中心设备更新项目财政预算安排资金 96 万元，资金来源为一般公共预算财政拨款。项目预算编制科学合理，贴合融媒体采编设备更新、业务保障实际需求，预算审批流程规范完整。全年财政资金足额按时下达，资金到位率 100%，保障了项目顺利实施。

本项目资金严格按照财政预算批复用途专款专用，全部用于融媒体新闻采编、直播制作等设备购置支出，未擅自调整项目用途、扩大开支范围。全年项目实际支出 96 万元，预算执行率 100%。

（二）项目绩效目标。

1. 总体目标

更新添置专业的摄影摄像设备及编辑工作站，提升县融媒体中心新闻采编硬件设施，提升新闻作品质量，争取在深度融合发展上继续发力，建好新闻宣传和舆论阵地建设，为上杭经济社会高质量发展做出更大的贡献。

2. 阶段性目标

（1）前期筹备阶段

根据年度工作需求及财政预算安排，完成设备需求摸排、市场调研、参数论证、预算测算，制定设备更新实施方案，确保项目合规、科学、贴合业务实际。

（2）采购实施阶段

严格按照政府采购程序，依法依规完成设备采购、比价、公示、合同签订等工作，确保采购过程公开、公平、公正，杜

绝违规操作，保障采购设备质量达标、参数匹配工作需求。

（3）设备验收投入使用阶段

完成设备到货安装、调试、试运行，组织专人开展设备数量、参数、性能全面验收，验收合格后及时投入日常新闻采访、视频制作、活动直播、新媒体运营等工作，全面替代老旧设备，提升日常采编工作质效。

（4）资产管理及绩效收尾阶段

及时完成新增固定资产登记、入账、台账归档，规范设备日常保管、使用、维护制度。全面梳理项目实施成效、资金使用情况，完成项目绩效自评、资料归档，总结项目实施经验，完善长效设备更新保障机制。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 评价目的

为全面、客观、公正评价本年度融媒体设备更新项目财政资金使用成效，规范专项资金管理，强化预算绩效管理意识。通过开展绩效评价，实施管理、资金使用、任务完成及效益产出情况，精准查找项目实施过程中存在的短板与不足。进一步优化预算编制、规范项目实施流程、提升资产管护水平，持续提高财政资金使用效益和社会效益。

2. 评价对象

本次绩效评价对象为 2025 年度融媒体中心更新添置设备项

目，包含项目整体实施情况、项目管理制度执行情况、项目全年资金收支使用情况、固定资产购置验收情况及项目年度绩效目标完成情况。

3. 评价范围

评价范围涵盖本项目全年实施全过程，主要包括政府采购流程、设备到货验收、设备投入使用运行、固定资产登记管理、项目资金拨付及支出合规性、年度绩效指标完成成效等全部内容。评价时间范围为 2024 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日项目实施及资金使用全过程。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则

（1）科学规范原则。

严格按照财政绩效管理相关制度开展评价，评价流程规范、指标设置科学、数据来源真实可靠，确保评价工作严谨有序。

（2）客观公正原则。

坚持实事求是，以真实台账、财务数据、项目实施成果为依据，客观反映项目实施成效，杜绝主观随意评价。

（3）公开透明原则。

评价过程规范、评价内容清晰、评价结果有据可查，全程留痕、可追溯、可核查。

（4）绩效导向原则。

以资金效益、项目产出、社会效益为核心，突出“花钱必问效、无效必问责”的预算绩效管理要求。

2. 评价指标体系（附表说明）

本次绩效评价指标体系严格按照财政统一绩效评价框架设置，包含产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标四大模块，总分 100 分。

具体指标明细、分值、完成情况详见附件《项目支出绩效自评表》。

3. 评价方法

本次绩效评价综合采用多种规范评价方法，确保结果真实准确：

（1）资料查阅法：查阅项目预算资料、采购文件、合同、验收单、财务凭证、固定资产台账、工作台账等佐证材料。

（2）现场核查法：实地核对设备到货、安装、使用、保管情况，核实设备运行状态及实际使用成效。

（3）问卷调查与座谈法：结合业务人员使用反馈，综合评价项目使用效果与满意度。

4. 评价标准

严格按照财政绩效评价通用标准执行：

（1）定量标准：以预算指标值、任务量化值为评价依据。

（2）定性标准：以项目实施合规性、管理制度健全性、社会效益、长效机制建设为评价依据。

(3) 等级评定标准：总分 90 分及以上为优秀，80-89 分为良好，60-79 分为合格，60 分以下为不合格。

（三）绩效评价工作过程。

1. 前期准备阶段

根据财政部门年度预算绩效管理工作要求，结合本单位融媒体中心设备更新项目实施实际情况，明确评价工作责任、工作流程及工作时限。全面梳理项目预算文件、实施方案、采购资料、财政支出凭证、固定资产台账等相关资料，制定本次项目绩效自评工作方案，确保评价工作有序开展。

2. 资料收集与核查阶段

工作小组对预算执行情况、政府采购流程、设备购置合同、验收材料、资金支付凭证、资产入库登记、设备日常使用台账等全套资料进行逐一收集、整理、核对。核实项目资金支出真实性、合规性，核查项目实施内容、完成进度与年初绩效目标是否一致，确保所有评价数据真实、完整、可追溯。

3. 现场核实与座谈调研阶段

自评小组深入采编业务科室，对本次更新的采编设备、直播设备、后期制作设备等进行现场核查，核对设备在位、使用、运行情况，确认设备全部正常投入日常新闻采编、短视频制作、活动直播等业务工作。同时结合业务人员实际使用反馈，综合评估项目实施质量、使用成效及服务保障水平。

4. 汇总撰写与归档上报阶段

根据核查结果、指标完成情况及综合评价情况，汇总形成本次项目绩效评价结论，规范撰写绩效评价报告，完善佐证材料整理归档，确保报告内容真实准确、逻辑完整、数据一致，按时完成绩效自评上报工作。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

本项目实施过程严格按照政府采购流程开展，采购流程公开透明、手续完整合规。项目设备按期完成采购、验收、入库并全面投入使用，有效解决了原有采编设备老旧、性能不足、无法满足高清制播及新媒体生产的短板，大幅提升了新闻采集、视频制作、活动直播等全媒体业务保障能力。项目产出质量达标、工作成效显著、社会效益突出，较好完成了年初设定的各项绩效目标。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

本项目决策科学合规、依据充分。根据融媒体中心全媒体宣传、新闻采编、活动直播及新媒体运营工作实际需求，结合老旧设备性能老化、无法满足高清制播工作短板，按照年度财政预算安排立项实施。

（二）项目过程情况。

项目实施全过程管理规范有序。项目严格按照预算管理、政府采购、国库集中支付等制度执行，采购流程公开透明、手续完整规范，合同签订、设备供货、安装调试、验收审核各环

节闭环到位。项目实施过程管控到位，进度把控有序，资料台账基本齐全，项目整体运行规范可控。

（三）项目产出情况。

本项目年度产出任务全部完成。按期完成融媒体采编、直播、后期制作、配套辅助设备更新购置工作，设备采购数量达标、验收质量合格、实施时效按期完成、项目成本控制在预算范围内。圆满完成年度项目产出目标，项目产出数量、质量、时效、成本指标均达到预期要求。

（四）项目效益情况。

项目实施社会效益良好，可持续影响显著。通过设备更新升级，有效提升了全媒体新闻采集、高清制作、现场直播、应急宣传工作能力，大幅提高新闻产品质量和宣传工作效率，进一步强化了县级融媒体中心主流舆论传播力、引导力、影响力、公信力。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1. 科学立法，精准对接业务需求。

立足融媒体中心全媒体宣传、新闻采编、活动直播、新媒体运营主责主业，针对老旧设备性能衰减、无法满足高清制播工作需求，科学谋划设备更新项目。项目立项贴合实际、需求真实、投向精准，有效补齐硬件短板，保障年度宣传工作高质量开展。

2. 规范流程，严格落实制度管理。

项目实施全过程严格执行预算管理、政府采购、财务报销、资产管理制度，采购程序公开透明、合同管理规范、资金拨付合规，做到手续齐全、全程留痕、有据可查，确保项目合法合规、平稳有序推进。

3. 严把验收关口，保障项目实施质量。

设备到货后严格开展参数核对、性能测试、数量清点、现场验收，验收合格后及时办理固定资产入库入账，做到账实相符、资产可控，确保采购设备真正适配业务、服务业务、发挥实效。

（二）存在问题及原因分析

1. 设备日常管护台账不够完善。

部分设备日常使用、维护、保养记录不够细化，资产动态管理精细化水平有待提升。

原因分析：资产使用人员重使用、轻管护，资产与绩效融合管理机制不够健全，常态化台账管理机制未完全固化。

2. 预算编制前瞻性有待加强。

对年度设备需求变化预判不足，预算精细化、精准化测算水平仍有提升空间。

原因分析：项目前期调研、需求预判不够全面，结合年度业务增量、设备损耗情况的动态测算不够精准。

六、有关建议

（一）健全固定资产管护机制，提高设备使用效益。

完善采编、直播、制作类设备日常使用、维护、保养、保管台账，落实专人管理、专人负责制度。定期开展设备检查、维护和效能评估，延长设备使用寿命，提高设备完好率、利用率，最大化发挥财政资产使用效益。

（二）加强业务培训，提升绩效管理能力。

常态化开展财务、采购、资产、绩效业务学习，提升经办人员预算绩效管理、固定资产管理、项目实施规范操作能力，进一步提升单位整体项目管理和绩效工作水平。

七、其他需要说明的事项

无

附件：1. 更新添置设备经费项目评价指标体系和评分表

附件 1

更新添置设备经费项目评价指标体系和评分表

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	采购摄像机、航拍器、相机、非编工作站等	≥20 套	20	15	15	
		质量指标	设备满足 4K 高清，与省、市媒体需求相匹配	≥100%	100	15	15	
		时效指标	资金到位及时率	≥100%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	资金执行情况	≥96 万元	96	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升新闻采编硬件设施，提升新闻作品质量情况	≥85%	85	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工对新采购设备使用的满意度	≥85%	80	10	9.41	偏差原因：对超高清影视设备的专业参数设置理解不足，影响设备使用效能评估。改进措施：与厂家对接，组织培训，让大家对设备更加了解，提高使用效率。
	总分值、评价总分（S）						99.41	
评价等级		优（S≥90）						

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表

（2025 年度）

部门整体绩效自评表								
(2025 年度)								
部门（单位）名称			上杭县融媒体中心		部门预算编码		942	
项目 资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	资金总额		941.14	1053.09	969.50	10	92.06	7
	财政资金		941.14	1053.09	969.50		92.06	
	其他资金		0.00	0.00	0.00		0.00	
年度 总体 目标	预期目标				目标实际完成情况			
	争取在平台建设、全媒体队伍建设、机关党组织建设、深度融合发展上继续发力，建好新闻宣传和舆论阵地建设，为上杭经济社会高质量发展做出更大的贡献。				2025 年，中心深耕宣传主阵地，成果丰硕。全年累计推送新闻产品约 1.4 万条，涌现出 10 万+阅读量爆款作品 10 件，其中赖岳谦夫妇回杭祭祖系列报道单条最高阅读量达 673 万，引发全网强烈共鸣；《东门大桥亮灯》《暴雨方言提醒》等民生新闻温情走心，《清华录取通知书送达》等教育题材彰显奋进力量。同时，全年向中央、省、市主流媒体推送报道 6000 余条，显著提升了上杭的知名度与美誉度。凭借扎实的工作成效，中心先后荣获全省融媒体新闻协作先进集体、全省供稿工作十强县级台，并在招商引资、苏区老区振兴发展等工作中被评为先进集体。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%	100	2	2	
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次	0	2	2	
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次	0	2	2	
	产出指标	数量指标	被上级媒体报道的条次	≥3000 条.次	6000	13	13	

		质量指标	新闻作品获奖率	≥20%	10	13	6.5	
		时效指标	资金到位及时率	≥415.94 万元	461.288	10	10	
	成本指标	经济成本指标	宣传经费支出	≥20 万元	20	8	8	
	效益指标	经济效益指标	确保人员工资福利、公用经费的支出	≥845.14 万元	834.751	15	14.82	
		社会效益指标	县级融媒体中心各类传播平台覆盖人数占县域常住人口比例	≥60%	62	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥80%	80	10	10	
	总分						90.32	
评价等级		优（S≥90）						